

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Киришский политехнический техникум»

РАССМОТРЕН:
на заседании
педагогического совета ГАПОУ
ЛО «Киришский
политехнический техникум»
протокол от 25.02.2026 г. № 5

УТВЕРЖДЕН:
распоряжением
ГАПОУ ЛО «Киришский
политехнический техникум»
27.02.2026 г. №90

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Киришский политехнический техникум»
на 2026-2027 учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Киришский политехнический техникум» (далее – Техникум) на 2026-2027 учебный год (далее - Правила), регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в техникум, за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. настоящие правила разработаны на основании

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);

Федерального закона от 25.07.2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24.05.1999 года N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

Федерального закона от 27.07.2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - законодательство в области персональных данных);

Федерального закона от 07.07.2003 года N 126-ФЗ «О связи»;

Федерального закона от 27.07.2006 года N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федерального закона от 06.04.2011 года N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» (далее - Постановление Правительства РФ от 14.08.2013 года N 697);

Постановления Правительства РФ от 19 октября 2023 г. N 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (далее - Постановление Правительства РФ от 19 октября 2023 г. N 1738);

Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (ред. от 12.04.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам

среднего профессионального образования» (далее – Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года N 457, в ред. Приказов Минпросвещения России от 16.03.2021 N 100, от 30.04.2021 N 222, от 20.10.2022 N 915);

Приказа Минпросвещения России от 17.03.2025 N 212 "Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.04.2025 N 81774);

Приказа Минздрава России от 28.01.2021 N 29н(ред. от 01.02.2022) "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (далее – приказ Минздрава России от 28.01.2021 года N 29н);

Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Киришский политехнический техникум» (далее - устав).

1.3. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Киришский политехнический техникум» имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности 17.05.2021 года регистрационный номер лицензии Л035-01268-47/00219354, и свидетельство о государственной аккредитации серии 47А01№0000949 от 20.06.2017 года №042-17.

1.4. Прием в техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием в техникум на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области является общедоступным.

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Объем и структура приема граждан в техникум за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области (далее - бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан (далее – контрольные цифры), устанавливаемыми ежегодно Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (Приложение 1).

1.7. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Техникум имеет право организовывать прием граждан на места с оплатой стоимости обучения сверх установленных учредителем контрольных цифр приёма.

1.9. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Организация приема в образовательную организацию

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Техникум вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из профессий и специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми техникумом, и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы на официальном сайте Техникума по адресу <http://www.spokipk.kiredu.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах приемной комиссии.

3.2. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности, организует функционирование специальной телефонной линии и раздела «Абитуриенту» сайта Техникума.

3.3. Техникум обеспечивает доступ граждан в здание техникума (при предъявлении документа, удостоверяющего личность) к информационным стендам приемной комиссии и в помещение приемной комиссии.

4. Прием документов от поступающих¹

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Форма заявления о приеме размещается на сайте техникума (Приложение 2).

4.1.1. Прием документов начинается 15 июня.

4.1.2. Прием заявлений в техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.1.3. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальностям (профессиям), требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

– в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

– 4 фотографии

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;²

4.2.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

– о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

– специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

– нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

– согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

– факт получения среднего профессионального образования впервые;

– ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

– ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему;

4.4. В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 при поступлении на обучение по профессиям, специальностям входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года N697. Поступающие представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздрава России от 28.01.2021 года N 29н (ред. от

01.02.2022) (Приложение 3). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

4.5.1. лично в техникум;

4.5.2. Через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу по адресу: 187110, Ленинградская область, г. Кириши, пр. Победы, д.1

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

4.5.3. В электронной форме посредством электронной почты техникума по адресу приемной комиссии техникума abikipk@mail.ru

4.5.4. С использованием функционала ЕПГУ;

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов)(копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1 В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по профессии 20.01.01 Пожарный. Перечень вступительных испытаний представлен в таблице 1.

Перечень вступительных испытаний

Таблица 1

Профессия	20.01.01 Пожарный		
		Максимальный балл	Минимальный балл
Перечень вступительных испытаний	Физическое испытание	30	24
	Психологическое испытание	Зачет	Не зачет

5.2 Вступительные испытания физической направленности проводятся в форме практической сдачи нормативов по отдельным видам физических

упражнений (Приложение 4). Вступительные испытания психологической направленности проводятся в письменной форме в виде тестирования (Приложение 5).

5.3 Поступающие на обучение по профессии 20.01.01 Пожарный проходят вступительные испытания, выявляющие наличие у поступающих таких физических качеств, как выносливость, скорость и сила, в виде сдачи нормативов по физической подготовке и психологическое испытание, выявляющее наличие у поступающих психологических качеств, в виде тестирования.

5.4 На период проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями.

5.5 Расписание вступительных испытаний (вид, дата, время, группа, место проведения, а также дата объявления результатов) доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до начала очередного этапа вступительных испытаний.

5.6 Пропуском для прохождения вступительного испытания является документ, удостоверяющий личность и экзаменационный лист.

5.7 Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание выбывают из конкурса.

5.8 При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых техникумом самостоятельно, члены приёмной комиссии, экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

5.9 Повторное прохождение вступительных испытаний при получении неудовлетворительного результата, и передача с целью улучшения результата не допускается.

5.10 К вступительному испытанию допускаются абитуриенты, предоставившие в приемную комиссию справку по форме 086/у, содержащую заключение о принадлежности поступающего к группе здоровья, к медицинской группе для занятий физической культурой.

5.11 К выполнению нормативов допускаются абитуриенты с основной группой здоровья для занятий физической культурой. Абитуриенты, относящиеся к подготовительной медицинской группе для занятий физической культурой (II группе здоровья) к сдаче нормативов, допускаются после дополнительного медицинского обследования по заключению врача по спортивной медицине.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2 При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников техникума или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3 Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;
 - д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении установленного порядка проведения испытания и (или) несогласия с его результатами (далее - апелляция) за исключением случаев, указанных в п.7.2 .

7.2 Апелляция по физическому испытанию подается только о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (оценкой) и (или) результатами сдачи нормативов по физической подготовке в комплексе или по отдельности не принимается.

7.3 Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.4 Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результатов вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном Техникумом. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

7.5 Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами, полученными в ходе вступительных испытаний.

7.6 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

7.7 С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.8 Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

7.9 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.10 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии

доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в техникум

8.1. Поступающий на очную форму обучения представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 14 августа текущего года (включительно).

8.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в срок, по 14 августа (включительно)

8.3. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Ленинградской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также при наличии договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»³.

8.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

8.6. В качестве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования принимается средний балл оценок по профильным общеобразовательным предметам согласно выбранной профессии или специальности документа об образовании или документа об образовании и квалификации, а при равенстве среднего балла оценок по профильным общеобразовательным предметам, учитывается средний балл оценок по всем общеобразовательным предметам (Приложение б).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

8.7. При приеме на обучение по образовательным программам техникума учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:⁴

– наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

– наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

– наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

– прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

8.8 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

8.9 В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Перечень программ для приема на бюджетной основе на 2026 год:

№ п/п	Код	Наименование профессии, специальности и (или) направления подготовки	Наименование профессий и квалификации	Всего	В том числе по формам обучения	
					Очная	Заочная
1	2	3	4	5	6	7
1.	15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) (на базе 9 классов)	Техник-механик (срок обучения 3 г. 10 мес.)	25	25	-
2.	13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) (на базе 9 классов)	Техник (срок обучения 3 г.10 мес.)	25	25	-
3.	18.02.09	Переработка нефти и газа (на базе 9 классов) ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ	Техник-технолог (срок обучения 3 г.6 мес.)	25	25	-
4.	09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов (на базе 9 классов)	Оператор информационных систем и ресурсов (срок обучения 1 год 10 мес.)	25	25	-
5.	09.01.05	Оператор технической поддержки (на базе 9 классов)	Оператор технической поддержки (срок обучения 1 год 10 мес.)	25	25	-
6.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) (на базе 9 классов)	Сварщик (срок обучения 1 год 10 мес.)	25	25	-
7.	15.01.37	Слесарь-наладчик по контрольно-измерительным приборам и автоматике(на базе 9 классов)	Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики (срок обучения 1 год 10 мес.)	50	50	-
8.	18.01.28	Оператор нефтепереработки (на базе 11 классов)	Оператор технологических установок (срок обучения 10 мес.)	25	25	-
9.	18.01.34	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям) (на базе 9 классов)	Лаборант (срок обучения 2 г.10 мес.)	25	25	-
10	20.01.01	Пожарный (на базе 9	Пожарный	25	25	-

		классов)	(срок обучения 1 год 10 мес.)			
11	23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин (на базе 9 классов)	Слесарь по ремонту строительных машин (срок обучения 1 год 10 мес.)	25	25	-
12	43.01.09	Повар, кондитер (на базе 9 классов)	Повар – кондитер (срок обучения 2 г.10 мес.)	25	25	-
				325	325	-

(указать “нуждаюсь” или “не нуждаюсь”)

С ограниченным количеством мест в общежитии ознакомлен(а) _____

(подпись поступающего)

Необходимость создания специальных условий в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья:

_____ (указать “нуждаюсь” или “не нуждаюсь”)(подпись поступающего)

Среднее профессиональное образование данного уровня

получаю впервые , не впервые

_____ (подпись поступающего)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним, образовательной программой по выбранной специальности / профессии и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а) _____

(подпись поступающего)

С правилами приёма и условиями обучения в данном образовательном учреждении ознакомлен(а): _____

(подпись поступающего)

Согласен на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"

_____ (подпись поступающего)

Дата предоставления подлинника документа об образовании не позднее _____

(дата)

_____ (подпись поступающего)

Ознакомлен с информацией о трудоустройстве выпускников по специальности за последние 3 года

_____ (подпись поступающего)

Предупрежден о том, что в техникуме, общежитии и на территории техникума ведется видеонаблюдение

_____ (подпись поступающего)

Ознакомлен(а) что в соответствии с ФЗ -15 от 23.02.2013г..

"Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака"**ЗАПРЕЩАЕТСЯ** курение табака на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг _____

(подпись поступающего)

_____ « _____ » _____ 202__ года

(Подпись абитуриента)

Документы принял: _____ / _____ /

(подпись)

(ФИО)

_____ (далее заявление заполняется сотрудником приёмной комиссии)

Зачислен на 1-й курс приказом от « _____ » _____ 20__ г. № _____

секретарь приемной комиссии _____

(подпись)

(ФИО)

ПЕРЕЧЕНЬ**Профессий/ специальностей СПО, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования*)**

Код	Наименование
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)
18.02.09	Переработка нефти и газа
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов
09.01.05	Оператор технической поддержки
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
15.01.37	Слесарь-наладчик по контрольно-измерительным приборам и автоматике
18.01.28	Оператор нефтепереработки
18.01.34	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)
20.01.01	Пожарный
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин
43.01.09	Повар, кондитер

*** Цель проведения обязательного предварительного медицинского осмотра** –выдача заключения о профессиональной пригодности абитуриента и наличии/отсутствии противопоказаний к обучению в техникуме. Поступающие представляют в приёмную комиссию оригинал или копию медицинской справки формы 086/у, утвержденную приказом Минздрава России от 15 декабря 2014 г. №834 (ред. от 18.04.2024), содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Минздрава России от 21.01.2021 года N 29н (ред. от 01.02.2022).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

Вступительные испытания физической направленности

Вступительные испытания по предмету «Физическая культура» проводятся в течение одного дня. Абитуриент должен явиться на вступительные испытания за 30 минут до назначенного времени для получения экзаменационного листа и переодевания в спортивную форму: футболка, спортивные брюки или трусы, спортивная обувь на нескользкой подошве. Организация вступительных испытаний обеспечивается в соответствии с правилами обеспечения безопасности при проведении занятий физической культурой и спортом. Условия выполнения физических упражнений (тестов) предусматривают следующий порядок:

1. Бег на дистанцию 100 м. Проводится на беговой дорожке стадиона. Стартер подает команду «НА СТАРТ». Положение старта произвольное (низкий или высокий старт). После того как участники займут стартовые позиции, стартер поднимает флаг и подает следующую команду «ВНИМАНИЕ». Участники принимают наиболее удобное положение для начала бега. После полного прекращения движений стартер дает сигнал к началу бега отрывистой громкой командой «МАРШ», сопровождаемой резким опусканием ранее поднятого флага.

При прохождении дистанции абитуриенты стартуют по своим дорожкам, определенным членом предметной экзаменационной комиссией Техникума. Каждый абитуриент должен бежать по своей дорожке до финиша.

Результат абитуриенту не зачитывается:

- если был осуществлен переход на другую дорожку, что явилось помехой участнику, бегущему по этой дорожке;
- за прохождение любого отрезка дистанции по чужой дорожке, ведущее к сокращению дистанции;
- в случае падения абитуриента на дистанции в следствии его неподготовленности.

2. Бег на дистанцию 1000 м. Выполняется на ровном прямом участке или на стадионе с низкого (высокого) старта, в составе группы. Перед началом бега участники располагаются в 2-3 метрах от линии старта. По команде «НА СТАРТ» бегуны занимают исходное положение так, чтобы одна нога находилась у стартовой линии, не наступая на нее, а другая бала бы отставлена на полшага назад. По команде «МАРШ» бегун активно выталкивается и начинает бег, стремясь занять выгодную позицию.

Бег проводится по общей дорожке, каждый участник должен двигаться так, чтобы не мешать другим участникам. Обходить соперника нужно справа от него, с левой стороны обход разрешается только в тех случаях, когда бегущий впереди отошел от бровки настолько, что можно пройти мимо него. Участник, обгоняющий бегущего впереди, не должен толкать его, наваливаться на него туловищем или пересекать ему путь. Абитуриент, бегущий впереди, не должен толкать обгоняющего или каким-либо путем задерживать его продвижение.

Абитуриент считается выбывшим (сошедшим с дистанции), если он покинул дорожку, т.е. перешел за внутреннюю или внешнюю границу беговой дорожки.

Запрещены попытки сокращения дистанции.

3. Сгибание разгибание рук в упоре лежа (юноши). Выполняется из исходного положения «упор лежа на горизонтальной поверхности, руки на ширине плеч, кисти вперед, локти разведены, плечи, туловище и ноги составляют одну единую линию». Отжимание засчитывается, когда испытуемый, коснувшись грудью пола (горизонтальной поверхности) или «контактной платформы» возвращается в исходное положение. При выполнении упражнения запрещены движения в тазобедренных суставах, касание пола коленями, бедрами, тазом, поочередное разгибание рук, отсутствие касание грудью пола или платформы, нарушение прямой линии «плечи-туловище-ноги». Подсчитывается количества раз выполнения упражнения.

4.Поднимание туловища из положения лежа на спине. Поднимание туловища из положения лежа выполняется из исходного положения: лежа на спине на гимнастическом мате, руки за головой, пальцы сцеплены в «замок», лопатки касаются мата, ноги согнуты в коленях под прямым углом, ступни прижаты партнером к полу. Участник выполняет максимальное количество подниманий туловища за 1 минуту, касаясь локтями бедер(коленей), с последующим возвратом в исходного положение. Засчитывается количество правильно выполненных подниманий туловища.

Ошибки:

- 1) отсутствие касания локтями бедер(коленей);
- 2) отсутствие касания лопатками мата;
- 3) пальцы разомкнуты « из замка»
- 4) смещение таза
- 5) изменение прямого угла согнутых ног

По окончании вступительных испытаний экзаменационный лист сдается членам приемной комиссии. По результатам вступительных испытаний по каждому физическому упражнению на основании полученных результатов, зафиксированных в экзаменационном листе абитуриента, выставляются оценки по (таблица № 1).

Максимальная оценка, которую может получить абитуриент успешно выполнивший все физические упражнения (тесты) составляет 30 баллов.

При невыполнении контрольных нормативов по одному или нескольким физическим упражнениям (тестам) абитуриент получает 0 баллов.

Таблица 1 Критериооценки вступительных испытаний физической направленности

№ п/п	Наименование упражнений (Девушки)	Результатыиспытаний	Баллы
1.	Бег100м (с)	16,8- 17,5	10
		17,6 – 18,0	9
		18,1 – 18,8	8
2.	Бег1000м (мин)	4,20 – 4,35	10

		4,36 – 4,50	9
		4,51 - 5,00	8
3.	Поднимание туловища из положения лежа на спине за 1 минуту.	43- 38	10
		37 - 34	9
		33 - 29	8

№ п/п	Наименование упражнений (Юноши)	Результаты испытаний	Баллы
1.	Бег100м (с)	13,8 – 14,2	10
		14,3 – 14,6	9
		14,7 – 15,2	8
2.	Бег1000м (мин)	3,40 – 3,50	10
		3,51- 4,05	9
		4,06 – 4,20	8
3.	Силовойтест–отжимание отплатформы	40 - 35	10
		36 - 32	9
		31 - 25	8

Вступительное испытание считается пройденным успешно (на оценку «зачтено») в случае, если сумма баллов составляет не менее 24.

Максимальное количество баллов (100 баллов) без сдачи контрольных нормативов начисляется:

- участникам Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, чемпионатов мира, чемпионатов Европы, первенства мира, первенства Европы;
- победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету «Физическая культура» (в течение четырех лет, следующих за годом проведения олимпиады);
- абитуриентам, имеющим звание мастер спорта России международного класса или гроссмейстер России;
- абитуриентам, имеющим звание мастер спорта России;
- абитуриентам, имеющим спортивный разряд кандидат в мастера спорта;
- абитуриентам, имеющим золотой, серебряный знак отличия в своей возрастной категории (14-15 лет) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- абитуриентам, имеющим I и II взрослый спортивный разряд.

Максимальное количество баллов (100 баллов) начисляется вышеперечисленным категориям абитуриентов при предоставлении любого из следующих документов:

- удостоверения;
- заверенной выписки из протокола всероссийских или международных соревнований;
- зачетной классификационной книжки, заверенной организацией;

- приказа Министерства спорта Российской Федерации (для золотого знака отличия ГТО).

Вступительные испытания психологической направленности

Вступительные испытания для поступающих по профессии 20.01.20 Пожарный проводятся в форме письменной психологической диагностики (далее - психологическое тестирование).

В ходе психологического тестирования выявляются личностные качества поступающего, соответствующие особенностям профессиональной деятельности в рамках обеспечения пожарной безопасности.

Требования к организации психологического испытания

Письменное вступительное испытание не является профессиональным психологическим отбором, в результате которого устанавливается профессиональная группа пригодности. Прогнозируется психологическая готовность к профессиональному обучению по направлению подготовки специалистов для структур МЧС России, исходя из индивидуально-типологических особенностей абитуриентов.

Доступ к проведению вступительного испытания и анализу полученных результатов имеет сотрудник с психологическим образованием и опытом работы. Проведение обследования лицами, не имеющими психологической подготовки и опыта работы с абитуриентами, не допускается.

Психолог обязан непредвзято оценивать и прогнозировать готовность абитуриента к обучению по выбранным специальностям. Во время проведения вступительного испытания психолог использует дополнительный метод психологического исследования – наблюдение и фиксирует в протоколе все индивидуальные поведенческие реакции абитуриентов.

Поведение психолога при проведении вступительного испытания должно быть нейтральным.

Методики комплексного психологического тестирования

Методика «Прогноз»

При профилактике и диагностике эмоционального состояния особое значение придается так называемой нервно-психической неустойчивости, которая является отражением одновременно психического и соматического уровня здоровья индивида. Нервно-психическая устойчивость (НПУ) показывает риск дезадаптации личности в условиях стресса, то есть тогда, когда система эмоционального отражения функционирует в критических условиях, вызываемых внешними, равно как и внутренними факторами.

Анкета В.Ю. Рыбникова Прогноз-2 предназначена для определения уровня нервнопсихической устойчивости (НПУ) и позволяет выявить отдельные признаки личностных нарушений, а также оценить вероятность возникновения нервно-психических срывов. Качественный анализ ответов позволяет уточнить отдельные биографические сведения, особенности поведения и состояния психической деятельности человека в различных ситуациях.

Методика содержит 86 вопросов, на каждый из которых обследуемый должен дать ответ «да» или «нет».

Результаты обследования выражаются количественным показателем (в баллах), на основании которого выносится заключение об уровне нервно-психической устойчивости и вероятности нервно-психических срывов.

Для проведения обследования необходимо иметь текст опросника и регистрационные бланки. Обследование длится около **20 минут**.

Высокий уровень нервно-психической устойчивости 18 баллов – зачет.

Методика Мюстенберга (оценка избирательности внимания) Методика направлена на определение избирательности внимания. Рекомендуется для использования при профотборе на специальности, требующие хорошей избирательности и концентрации внимания, а также высокой помехоустойчивости.

Время работы- **2 минуты**.

Оценивается количество выделенных слов и количество ошибок (пропущенные и неправильно выделенные слова).

Хороший результат , без пропуска слов 20-25 баллов – зачет.

Методика КОТ (Краткий ориентировочный тест)

Опросник диагностики интеллекта. Методика КОТ относится к категории тестов умственных способностей (IQ), свидетельствующих об общем уровне интеллектуального развития индивида. В тестах на определение IQ индивиду предъявляется серия заданий, подобранных таким образом, чтобы была обеспечена адекватная выборка всех важнейших интеллектуальных функций для проникновения в "критические точки интеллекта".

КОТ предусматривает психодиагностику следующих параметров интеллекта: способность к обобщению и анализу, гибкость мышления, скорость и точность восприятия материала, грамотность, выбор оптимальной стратегии и т. д.

Опросник КОТ был разработан как отборочный, для людей, претендующих на дальнейшее обучение.

Тест КОТ также позволяет получить развернутую характеристику сформированности познавательной адаптации субъекта в мире в целом.

Время работы – **20 минут**.

Уровень общих интеллектуальных способностей 19-30 баллов - зачет

Критерии оценивая психологического испытания

После проведения письменного вступительного испытания психолог:

- 1) проводит процедуру обработки полученных результатов в соответствии с требованиями психодиагностических методик.
- 2) оформляет протоколы обследования на каждого абитуриента
- 3) заполняет экзаменационную ведомость и не позднее 2 дней после проведения вступительного испытания передаёт его в приёмную комиссию.

В экзаменационной ведомости и экзаменационном листе указывается количество набранных абитуриентом баллов и выставляется итоговое заключение: НЕЗАЧЁТ от 0 до 56 баллов ЗАЧЁТ от 57 до 73 баллов

По результатам прохождения психологического тестирования поступающему выставляется одна из двух оценок «**зачтено**» или «**не зачтено**».

ПЕРЕЧЕНЬ

профильных общеобразовательных предметов, по которым оцениваются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования при приеме на обучение по профессиям/специальностям СПО (средним баллом оценок*)

Код	Наименование профессии/ специальности	Профильные общеобразовательные предметы
15.02.17	Монтаж, техническое обслуживание, эксплуатация и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)	1. Русский язык 2. Математика 3. Информатика 4. Иностранный язык 5. Физика
13.02.13	Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	
15.01.37	Слесарь-наладчик контрольно-измерительных приборов и автоматики	
23.01.08	Слесарь по ремонту строительных машин	
20.01.01	Пожарный	
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	
09.01.03	Оператор информационных систем и ресурсов	
09.01.05	Оператор технической поддержки	
18.02.09	Переработка нефти и газа	
18.01.28	Оператор нефтепереработки	
18.01.34	Лаборант по контролю качества сырья, реактивов, промежуточных продуктов, готовой продукции, отходов производства (по отраслям)	
43.01.09	Повар, кондитер	

*При равенстве среднего балла по профильным общеобразовательным предметам, учитывается средний балл оценок по всем общеобразовательным предметам документа об образовании или документа об образовании и квалификации.

¹Сроки приема заявлений в образовательную организацию на иные формы обучения (очно-заочная, заочная) устанавливаются правилами приема.

²Приказом Минпросвещения России от 13.10.2023 № 767 Редакция от 29.10.2024 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.03.2025)

³Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

⁴Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно

⁴1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) дети принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе");

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации;

3) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.