

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Ленинградской области
«Киришский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
ГАПОУ ЛО «Киришский
политехнический техникум»
протокол от 29.06.2023 г. №8

УТВЕРЖДЕН:
распоряжением
ГАПОУ ЛО «Киришский
политехнический техникум»
30.06.2023 г. №291

ПОЛОЖЕНИЕ
О стипендиальной комиссии

Кириши
2023

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о стипендиальной комиссии Киришского политехнического техникума (далее – Положение) разработано в дополнение действующему Положению о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся Киришского политехнического техникума (далее – техникум).

1.2. Стипендиальная комиссия техникума создаётся с целью координации стипендиального обеспечения обучающихся, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда техникума.

1.3. Стипендиальная комиссия является органом, представляющим интересы обучающихся техникума при назначении всех видов стипендий и других форм социальной поддержки.

1.4. Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.

1.5. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными и региональными законами и положениями, регулирующими механизм назначения стипендий, Уставом техникума и настоящим Положением.

2. Основное содержание работы стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия призвана своевременно принимать решения о назначении государственной академической, именной стипендии, социальной стипендии.

2.2. Основным принципом работы стипендиальной комиссии является выполнение Положения о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся техникума.

2.3. Стипендиальная комиссия вправе рассматривать вопрос о назначении повышенной академической стипендии обучающимся за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни техникума.

3. Основные функции стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия осуществляет следующие функции:

- анализ результатов успеваемости студентов и обучающихся за каждый месяц, конец семестра и окончание учебного года;
- принятие решения о назначении государственной академической, социальной, повышенной академической стипендий;
- рассмотрение предложений классных руководителей групп, кураторов, мастеров производственного обучения, старост групп о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра за успехи в учебной, производственной деятельности, участии в профессиональных конкурсах и общественной жизни техникума;

4. Порядок формирования и работа стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия назначается приказом директора на один учебный год.

4.2. Состав комиссии определяется приказом директора техникума. В состав стипендиальной комиссии могут входить:

- заместитель директора по УВР;

- заместитель директора по УПР;
- заведующий отделением по ППКРС;
- старший мастер;
- педагогические работники;
- социальный педагог;
- представитель Совета обучающихся.

4.3. Руководит работой стипендиальной комиссии заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.4. Из числа членов комиссии избирается секретарь.

4.5. Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения стипендий 1 раз в месяц.

4.6. Стипендиальная комиссия вправе дополнительно рассматривать вопросы назначения повышенной академической стипендии обучающимся за успехи в учебной, производственной деятельности, участия в профессиональных конкурсах и общественной жизни колледжа по итогам семестра при наличии экономии стипендиального фонда.

4.7. Решения о назначении стипендий принимаются большинством голосов при присутствии более половины от списочного состава членов комиссии.

4.8. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с руководством техникума, бухгалтерией, заведующими отделениями, социальным педагогом, классными руководителями, кураторами и мастерами производственного обучения, старостами групп.

5. Права и обязанности членов стипендиальной комиссии

5.1. Члены стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решения о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы стипендиальной комиссии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.2. Члены стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания стипендиальной комиссии;
- принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки обучающихся техникума;
- своевременно информировать обучающихся о решениях стипендиальной комиссии.

6. Документация стипендиальной комиссии

6.1. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий.

6.2. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 3 лет.