

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области «Киришский политехнический техникум»
ГАПОУ ЛО «Киришский политехнический техникум»

РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
ГАПОУ ЛО «Киришский
политехнический техникум»
протокол от 05.12.2024г №3

УТВЕРЖДЕНО:
распоряжением
ГАПОУ ЛО «Киришский
политехнический техникум»
06.12.2024г. №459а

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Центре карьеры
ГАПОУ ЛО «Киришский политехнический техникум»**

Кириши
2024год

1. Общие положения

Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организации работы и компетенцию службы содействия в трудоустройстве выпускников и студентов «Центр карьеры» ГАПОУ ЛО Киришский политехнический техникум (далее – Центр).

1.2. Официальное наименование Центра: Центр карьеры выпускников ГАПОУ ЛО «Киришский политехнический техникум».

1.3. Фактический адрес Центра: Ленинградская область, гор. Кириши пр. Победы д.1.

1.4. Почтовый адрес Центра: 187113, Ленинградская область, г. Кириши пр. Победы д.1

1.5. Адрес почты в сети Интернет:

2. Цели, задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности службы является адаптация выпускников на рынке труда и их эффективное трудоустройство, посредством создания благоприятных условий по направлениям:

- профессиональная ориентация и профессиональный отбор;
- предоставление информации о положении на рынке труда и перспективах трудоустройства по тем или иным профессиям или специальностям;
- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в кадрах, и проведение иных мероприятий, содействующих занятости студентов и выпускников;
- сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников;
- оказание помощи в организации стажировок и практик, предусмотренных учебным планом;
- организация временной занятости студентов;
- социально-правовое просвещение и информирование при планировании стратегии профессиональной карьеры.

2.2. Предметом деятельности Центра является оказание услуг выпускникам и студентам Техникума в области содействия занятости (или в трудоустройстве).

2.3. Основными задачами Центра являются:

- сбор и анализ потребностей организаций и учреждений, других работодателей города в специалистах, выпускниках и студентах техникума;

- работа со студентами техникума в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на специалистов;

- осуществление сотрудничества с работодателями города (проведения ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников и специальностей);

- ведение информационной и рекламной деятельности, направленной на реализацию задач Центра;

- формирование банка данных вакансий по специальностям техникума;

- формирование банка данных выпускников техникума;

- организация, проведение производственных практик;

- организация профориентационной, информационной поддержки студентов и выпускников.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.2. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком.

3.3. Центр в соответствии с выдаваемой директором КиПТ доверенностью строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

4. Управление Центром и контроль его деятельности

4.1. Руководитель Центра назначается приказом директора техникума и подчиняется непосредственно директору КиПТ.

4.2. Руководитель Центра осуществляет оперативное руководство деятельностью и имеет право действовать по доверенности от имени Техникума, представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления в пределах, установленных Положением.

5. Организация работы Центра карьеры

5.1. Центр осуществляет свою работу по следующим направлениям:

- информационное обеспечение студентов и выпускников Техникума в области занятости и трудоустройства;

- индивидуальная работа со студентами и выпускниками по вопросам профориентации, трудоустройства и временной занятости;

- анализ рынка труда и взаимодействия с работодателями;

- создание, ведение и актуализация компьютерного банка вакансии для выпускников;

- своевременное обеспечение выпускников информацией по имеющимся вакансиям;

- создание и ведение базы данных о студентах старших курсов и выпускниках по специальностям;

- участие в презентациях, тематических выставках, ярмарках вакансий и других аналогичных мероприятиях;

- сбор информации о результатах работы по трудоустройству выпускников;

- проведение анкетирования среди студентов и выпускников;

- реклама работы Центра с целью выявления потенциальных кандидатов для трудоустройства и работодателей;

- проведение психологической подготовки по деловому общению при устройстве на работу;

- проведение компьютерной диагностики и тестирования студентов и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств;

- организация производственных практик во время обучения студентов с последующим трудоустройством по месту прохождения практики.

5.2. Центр совместно с другими структурами Техникума проводит следующие мероприятия:

- ярмарки вакансий;

- презентации предприятий-работодателей;

- совещания-семинары по временному и постоянному трудоустройству;

- организация и составление отчетности (административной, статистической);

- проведение анкетирования студентов по вопросам трудоустройства (в начале года, в течении года) выпускников;

- консультирование по тактике поиска работы (практика написания резюме);

- организация занятости выпускников;

- осуществление взаимодействия и сотрудничества с выпускниками Техникума прошлых лет;

- анализ и учет результатов трудоустройства выпускников и студентов Техникума.

6. Реорганизация и ликвидация Центра

6.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора Техникума.